

מפרט: שירותי תכנון וייעוץ לצורך ביצוע עבודות הקמה, שיפוצים**ו/או שינויים במתקני משטרה. גרסה מס' 2**

- 1 כללי**
- 1.1 משטרת ישראל מעוניינת בקבלת שירותי תכנון וייעוץ בתחומים: אדריכלות, חשמל, גילוי אש ותקשורת, הנדסת בניין, מתקני תברואה ומערכות מיזוג אוויר לצורך ביצוע עבודות שיפוצים ו/או שינויים במתקני משטרה קיימים ו/או עבודות הקמה בכל היקף לכל עבודת הקמה.
- 1.2 התחומים מחולקים לקבוצות הבאות:
- 1.2.1 אדריכלות כוללת את המקצועות הבאים: פנים, גנים ונוף, אקוסטיקה, בטיחות, מטבחים, נגישות, אלומיניום, מעליות טיפול בתכנון וקידום תכניות בנין עיר וכמאות.
- 1.2.2 חשמל, גילוי אש ותקשורת הכוללים את המקצועות הבאים: חשמל במתח גבוה, חשמל במתח נמוך וחשמל במתח נמוך מאד.
- 1.2.3 הנדסת בניין כוללת את המקצועות הבאים: הנדסת בניין, הנדסה אזרחית, קרקע וביסוס, איטום, מדידות ומיפוי, הנדסת דרכים, תנועה ותחבורה ומיגון.
- 1.2.4 מתקני תברואה ומערכות מיזוג אוויר הכוללים את המקצועות הבאים: מתקני תברואה, מערכות מיזוג אוויר, נושאי תחזוקה ותאום מערכות.
- 1.3 הספק הזוכה מתחייב לעמוד בכל דרישות מפרט זה.
- 2 הגדרות**
- 2.1 "המזמין" - משטרת ישראל
- 2.2 "מנהל" - ראש מנהלת הבינוי ו/או מי שהוסמך מטעמו.
- 2.3 "מפקח" - מי שהתמנה ע"י המנהל לביצוע תאום תכנון מעקב, ניהול ופיקוח צמוד על ביצוע הפרוייקט או כל חלק ממנו.
- 2.4 "מתכנן"/"הספק" - אדריכל, מהנדס, יועץ מקצועי, בעל מקצוע טכנולוגי וכדומה מטעם הספק.
- 2.5 "עבודה הנדסית" - שירותי תכנון וייעוץ או עבודה קבלנית המוזמנים אצל המתכנן לביצוע תכנון ופיקוח עליון של הפרוייקט.
- 2.6 "קבלן" - קבלן איתו התקשרה המשטרה בחוזה בנייה לביצוע העבודה ההנדסית, לרבות קבלני משנה.
- 2.7 "אתר" - מקום ביצועה של העבודה הקבלנית.
- 2.8 "תקופת הביצוע" - ממועד הוצאת צו התחלת תכנון ועד למועד סיום ההתחשבות הכולל עם המתכנן ועם הקבלן, לפי המאוחר ביניהם.
- 2.9 "המבנה" - המבנים, המתקנים והתשתיות באתר.
- 2.10 "מתכנן משנה" - מתכנן או יועץ שאיתו התקשר הזוכה לצורך מתן שירותים, אשר אין לזוכה ידע, נסיון והכשרה מקצועית מוכחים.

3 **רשימת נספחים**

3.1 נספח א' - פירוט שירותי המתכנן

3.2 נספח ב' - הכשרה מקצועית ונסיון נדרש למתכנן משנה.

4 **מהות העבודה**

4.1 העבודה ההנדסית המוזמנת אצל המתכנן תבוצע על ידו בנאמנות לפי מיטב כללי המקצוע ובהתאם לנהלים המקובלים בשוק להנחת דעתו המלאה של המנהל והמפקח.

4.2 העבודות ההנדסיות שהמטרה תזמין הם בהתאם למפורט בנספח א' של מפרט זה, ובכפוף להזמנה חתומה שתוצא על ידי מורשי החתימה של המטרה מעת לעת. **ככלל, שלבי העבודה ופירוט השירותים יהיו כאמור בספר "תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הבטחון", בהוצאת משרד הבטחון – 1996 ("הספר הצהוב").**

4.3 המתכנן יבסס את העבודה ההנדסית לגבי המבנה על הנתונים, קווי היסוד וההנחיות המפורטות בנספח א' והוא מתחייב לפעול על פיהם, אלא אם כן קיבל הוראה או אישור בכתב ומראש מאת המנהל על השינויים בהם.

4.4 למען הסר ספק, משטרת ישראל רשאית להעסיק עובדים מטעמה שיתכננו ו/או ייעצו בקשר לעבודות הנדסיות.

4.5 המתכנן ישתף פעולה ויתאם את עבודותיו עם עובדי המזמין, כאמור.

4.6 הספק הזוכה ימסור לנציג משטרה ישראל, מדי חודש בחודשו, דין וחשבון בכתב על התקדמות ביצוע העבודה ההנדסית. כן רשאי נציג משטרת ישראל, או מי מטעמו, לבקר במשרד המתכנן או מתכנני המשנה מטעמו, לעיון בהתקדמות ובאופן ביצוע העבודות ההנדסיות והמתכנן ימסר לנציג המשטרה כל הסבר שיידרש על ידו או מטעמו.

4.7 הספק או מי מטעמו ישתף אישית בישיבות שיתקיימו על פי קביעת המפקח ואשר בהן ידונו, בין השאר, התקדמות עבודות התכנון ופתרון בעיות הקשורות בה ובפרוייקט. הישיבות תתקיימנה בהתאם לצורכי הפרוייקט כפי שיקבעו ע"י המפקח. ככלל הישיבות יתקיימו במשרדי המזמין במטה הארצי ברמלה ואולם ייתכן והמתכנן יוזמן לפגישה באתר העבודה או בכל מקום אחר אשר יקבע ע"י המפקח.

4.8 הספק או מי מטעמו יהיה נוכח באתר כנדרש על ידי המפקח וכמתחייב מעבודת התכנון.

4.9 **התכנון יתבסס על הוראות דיני התכנון והבנייה, המפרט הכללי הבין משרדי והוראות כל דין אחר הקשור עם הפרוייקט ותקנים ישראליים. המתכנן מתחייב להשתמש בהנחיות ובנתונים הנגזרים מהאמור לעיל לשם השגת חסכון מירבי בעלות הפרוייקט. בכל מקרה שנתוני התכנון אינם באופן חד משמעני, אלא על בסיס "נסיון קודם" ו"כמקובל בענף" יציג המתכנן למזמין את הרקע לקבלת ההחלטות בנדון, לצורך קבלת אישורו של המזמין.**

4.10 הספק מתחייב להכניס בכל שלב של העבודה שינויים כפי שיידרש בכתב על ידי המפקח.

4.11 הספק יפעל לפי כל ההנחיות ו/או ההוראות הקיימות ו/או שתהיינה קיימות בעתיד בדבר מתן שירותי ייעוץ או שירותים אחרים הנוגעים למפרט זה על ידי מומחים ויועצים חיצוניים למשרדי ממשלה ו/או לעובדי מדינה.

4.12 הספק יעמוד בכל לוח זמנים אשר יקבע ע"י המשטרה, לצורך ביצוע העבודה ההנדסית.

5 נציגי הספק

- 5.1 נציג הספק לצורך ביצוע עבודתו בתחומים השונים יהיה בעל הכשרה מקצועית כמפורט בנספח ב', שתפקידו ללוות אישית את המשטרה במהלך כל תקופת ההתקשרות. (להלן "המלווה האישי"). המלווה האישי ישתתף בכל הישיבות כפי שיקבעו ע"י המנהל או נציגו. המלווה האישי יקצה זמן כפי שיידרש בשבוע לטובת המשטרה.
- 5.2 המלווה האישי ילווה את הפרוייקט בכל שלביו ויכיר היטב את כל סיכומי הישיבות וההחלטות שניתנו ע"י המנהל או נציגו.
- 5.3 הסעיף הנ"ל יחול גם על מתכנני המשנה של הזוכה.

6 תהליך העבודה ולוח זמנים

- 6.1 במהלך תקופת ההתקשרות ימסרו למתכנן עבודות הנדסיות, בהתאם לצרכי המזמין, על הזוכה לקחת בחשבון שיידרש לתת מענה לעד 10 עבודות שונות במקביל. המסירה הראשונית תבצע בקריאה טלפונית או בפקס.
- 6.2 המתכנן מתחייב להתייצב אצל המפקח לקבלת הסבר על מהות העבודה, בירור על לוח וקבלת נתונים ראשוניים על העבודה ההנדסית הנדרשת לצורך התארגנות.
- 6.3 לוח הזמנים יוגדר טרם תחילת כל עבודה ע"י המזמין, בהתאם לאופי העבודה ולהחלטתו של המזמין בלבד.
- 6.4 המתכנן לא יתחיל בביצוע העבודה ההנדסית אלא לאחר קבלת "צו התחלת תכנון" בכתב מאת המנהל.
- 6.5 המתכנן יסיים את התכנון של כל השלבים (למעט הפיקוח העליון) תוך פרק זמן שנקבע בלוח הזמנים, מיום קבלת "צו התחלת התכנון". פרק זמן זה כולל בתוכו גם את הכנת התוכניות והכנת החומר לביצוע הפרוייקט.
- 6.6 נגרם עיכוב בביצוע שלב מהשלבים האמורים במועדים שנקבעו בצו התחלת התכנון עקב כוח עליון, או עקב תנאים אחרים שלדעת המנהל לא היתה למתכנן שליטה עליהם, ולדעת המנהל לא היתה למתכנן אפשרות למנוע את העיכוב, רשאי המנהל לדחות את מועדי הביצוע שנקבעו בצו התחלת התכנון לתקופה שתיקבע על ידי המנהל לאחר התייעצות עם המתכנן.

7 צוות עובדים של המתכנן, סמכויות מיוחדות של המנהל

- 7.1 אם לא נקבע בנספחים למפרט זה הרכב או מספר אנשי הצוות של עובדי המתכנן, אזי שלצורך מתן שירותי המתכנן, מתחייב המתכנן שהרכבם המספרי והמקצועי של צוות עובדיו לביצוע דרישות המפרט יניח את דעתו של המנהל במשך כל תקופת ההתקשרות.
- 7.2 המתכנן מתחייב לצייד את צוות עובדיו - על חשבונו הוא - בכל הציוד הדרוש לביצוע התחייבויותיו על פי מפרט זה. לרבות רכב, מכשירי מדידה, מחשבים, טלפונים, ציוד משרדי וכיו"ב. האחזקה והשמירה על ציוד זה תהיה בידי המתכנן ועל חשבונו. המזמין לא יישא באחריות כלשהי בעד אבדן, הפסד או נזק כלשהו לציוד או לכל חלק ממנו מכל סיבה שהיא.
- 7.3 העסקת מתכננים משניים: המתכנן יעביר למפקח את פרטי מתכנני המשנה המוצעים מטעמו לביצוע השירות ע"פ הנדרש. מתכנני המשנה, לעניין זה, יובאו לאישור המפקח תוך 7 ימים מדרישת המנהל. לאחר אישור המפקח, יובאו מתכנני המשנה לאישור המנהל כתנאי הכרחי להעסקתם.
- 7.4 למען הסר ספק, על המתכנן לאשר אצל המנהל את שמות המתכננים המשניים אשר בכוונתו להעסיק, טרם העסקתם ובמסגרת לוח התכנון, ולמשטרת ישראל הזכות לא לאשר את הבקשה.

8 שינויים בתכנון

- 8.1 המתכנן יכניס בכל שלב שהוא של התכנון או של הפיקוח שינויים בתכנון, כפי שיידרש על ידי המנהל.
- 8.2 ככל שיידרש המתכנן לבצע שינוי מהותי, יגיש המתכנן תוך שבוע ממועד הדרישה למנהל העתק תוכניות מודפס ובמדיה מגנטית של מצב קיים של התכנון נכון ליום הדרישה אליו. כמו כן יגיש המתכנן דו"ח על עלות השינוי הנדרש לאישור המנהל טרם ביצוע השינוי.
- 8.3 נדרשו, כאמור, שינויים מהותיים לאחר שהתוכניות הושלמו ונקבע על ידי המנהל שהשינויים אכן שינויים מהותיים, תשלם המשטרה למתכנן, נוסף לשכרו, עבור השירותים הנוספים שנעשו מחדש, כפי שיוסכם בין המנהל לבין המתכנן, ובכפוף להזמנה שתיחתם על ידי מורשי החתימה של משטרת ישראל. אולם במקרה של שינויים לא מהותיים או שינויים שנעשו קודם להשלמת התכניות או אם השינויים נדרשו, מחמת פגם בתכנון, או עפ"י השירותים החלקיים, חייב המתכנן לבצעם ללא כל תשלום.

9 אחריות מקצועית

- 9.1 המתכנן מתחייב לבצע את העבודה ההנדסית בנאמנות וברמה מקצועית גבוהה ביותר, והוא אחראי לטיב העבודות שהוכנו או בוצעו על ידו ולתוצאותיהן. למען הסר ספק, יודגש כי אחריותו של המתכנן כוללת את כלל העבודות ההנדסיות לרבות אלו שיבוצעו על ידי מתכנני משנה מטעמו.
- 9.2 אישור המנהל לתוכניות או מסמכים אחרים הקשורים בעבודה ההנדסית אשר הוכנו ע"י המתכנן, לא ישחררו את המתכנן מאחריותו המקצועית המלאה, ולא יהיה בהם כדי להטיל על המנהל או על המשטרה אחריות כלשהי לטיב התוכניות או המסמכים האמורים.

10 החזרת המסמכים למנהל

- 10.1 תוך כדי מהלך ביצוע העבודה ההנדסית או בתקופת הבדק, לפי העניין ימסור המתכנן למנהל, לפי דרישת המנהל את התוכניות וכן פירוט נוסף או השלמות לתוכניות והמסמכים שהוכנו על ידי המתכנן, תוך 5 ימי עבודה. התכניות ו/או ההשלמות ו/או המסמכים יוגשו כסט מודפס ו/או במדיה מגנטית בהתאם לדרישת המנהל.
- 10.2 עם גמר ביצוע השירותים ההנדסיים על ידי המתכנן או כשהחווה הובא לידי גמר בנסיבות כלשהן, ימסור המתכנן למנהל, תוך 5 ימי עבודה, את כל התוכניות, התרשימים, החישובים, דיסקטים, ניירות העבודה, אורגינליים והעתקים, וכל המסמכים האחרים המתייחסים לעבודה ההנדסית והקבלנית הנמצאים ברשותו. כן ימסור המתכנן הצהרה בכתב שלא מסר ביוזמתו לרשות אדם אחר כל תוכנית, חישוב, תרשים או כל מסמך אחר במקור או ההעתק הקשור לביצוע העבודה ההנדסית. ברשות המתכנן יישארו התוכניות והחישובים כנדרש בחוק.

פירוט שירותי המתכננים

1. תחום האדריכלות

1.1. אדריכלות
העבודה האדריכלית תבוצע ע"פ ההנחיות הכלליות, שלבי העבודה ופירוט השירותים כמפורט בפרק 2.2 בספר "תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הבטחון" ("הספר הצהוב").

1.2. אדריכלות פנים
העבודה האדריכלית תבוצע ע"פ ההנחיות הכלליות, שלבי העבודה ופירוט השירותים כמפורט בפרק 2.13 בספר "תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הבטחון" ("הספר הצהוב").

1.3. אדריכלות גנים ונוף
העבודה האדריכלית תבוצע ע"פ ההנחיות הכלליות, שלבי העבודה ופירוט השירותים כמפורט בפרק 2.14 בספר "תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הבטחון" ("הספר הצהוב").

1.4. בטיחות
ייעוץ הבטיחות יבוצע ע"פ ההנחיות הכלליות, שלבי העבודה ופירוט השירותים (חלק א') כמפורט בפרק 2.15 בספר "תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הבטחון" ("הספר הצהוב").

1.5. אקוסטיקה
ייעוץ האקוסטיקה יבוצע ע"פ ההנחיות הכלליות והשירותים ההנדסיים כמפורט בפרק 2.16 בספר "תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הבטחון" ("הספר הצהוב").

1.6. ציוד מטבח וחדרי אוכל
תכנון ציוד המטבח וחדרי האוכל תבוצע ע"פ ההנחיות הכלליות, שלבי העבודה ההנדסית ופירוט השירותים כמפורט בפרק 2.22 בספר "תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הבטחון" ("הספר הצהוב").

1.7. מעליות
תכנון המעליות תבוצע ע"פ ההנחיות הכלליות, שלבי העבודה ההנדסית ופירוט השירותים כמפורט בפרק 2.9.2 בספר "תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הבטחון" ("הספר הצהוב").

1.8. נגישות
נגישות לבעלי מוגבלויות, תבוצע על פי כל דין ולפי הנחיות המפקח.

העבודה ההנדסית תבוצע בארבעה שלבים הכוללים את השרותים דלהלן:

1.8.1. ייעוץ מוקדם

1.8.1.1. בירור הפרוגרמה עם המנהל, ביקורים באתר, חקירות מוקדמות, התייעצויות ותאום עם היועצים.

1.8.1.2. בירורים ברשויות המוסמכות או גורמים אחרים, בקשר לבעיות הנגישות של המבנים ופתוח השטח.

1.8.1.3. הכנת חוות דעת מוקדמת המפרטת את הבעיות העקרוניות והגשת הצעה מוקדמת הכוללת פיתרונות לבעיות הנגישות בהיבטים השונים.

1.8.1.4. מסירת נתונים ליועצים לגבי הפתרונות המוצעים המסוכמים עם המנהל.

1.8.2. ייעוץ סופי

- 1.8.2.1. בחינה וניתוח של פתרונות הנגישות האפשריים, הטכניים והכלכליים כאחד, וסיכום הפתרון המועדף, בתיאום עם מתכנן המבנה, היועצים והמנהל.
- 1.8.2.2. מתן המלצות בכתב ו/או ע"י שרטוטים למתכנן המבנה וליועצים.
- 1.8.2.3. בדיקת התאמת התכניות, המוגשות ע"י מתכנן המבנה, לרשויות ולגורמים האחרים, להמלצות כאמור.
- 1.8.2.4. טיפול וקבלת אישורי הרשויות המוסמכות בנושאי הנגישות, בשלבים השונים של הדיונים בקבלת רישיון לביצוע המבנה.
- 1.8.2.5. מסירת דו"ח מסכם למנהל על בעיות הנגישות במבנה ופתרון.

1.8.3. ייעוץ בשלבי התכנון המפורט של המבנה

- 1.8.3.1. בדיקת התאמתן של התכניות לביצוע המבנה, שהוכנו ע"י מתכנן המבנה, לאישורי הרשויות המוסמכות בנושאי הנגישות.
- 1.8.3.2. טיפול בקבלת אישור הרשויות המוסמכות בנושאי נגישות, במידה שהתגלה צורך בשינוי כלשהו במהלך התכנון המפורט.

1.8.4. פיקוח עליון בשלב ביצוע המבנה

- 1.8.4.1. פיקוח עליון על ביצוע המבנה, בתיאום עם מתכנן המבנה והיועצים האחרים, בכל הקשור לנושאי הנגישות.

1.9. אלומיניום

העבודה ההנדסית תבוצע בארבעה שלבים הכוללים את השרותים דלהלן:

1.9.1. תכנון מוקדם

- 1.9.1.1. בירור הפרוגרמה עם המנהל, ביקורים באתר, לימוד התוכניות האדריכליות, התייעצויות ותאום עם מתכנני המבנה והיועצים.
- 1.9.1.2. הכנת הצעה מוקדמת המראה את מערך עבודות האלומיניום והמתארת את הרעיון העקרוני של העיצוב המוצע, תוך התייעצות במתכנני המבנה וביועצים.
- 1.9.1.3. הכנת אומדן משוער של ערך העבודה.

1.9.2. תכנון סופי

- 1.9.2.1. הכנת תוכניות הסופית המתארות את כל האלמנטים מאלומיניום המשולבים בתכנון, עם סימון נקודות החיבור לשלד המבנה, מלווה בפריסות, במידה ונדרש להבנת התוכניות.
- 1.9.2.2. עדכון האומדן המשוער של ערך העבודה.

1.9.3. תכנון מפורט

- 1.9.3.1. הכנת תכניות עבודה אדריכליות לאלומיניום, לרבות חזיתות, מפורטות ומוסברות, כדרוש לביצוע העבודה.
- 1.9.3.2. הכנת רשימות אלומיניום ופרטי אלומיניום מפורטים המשולבים בפרטי בניין אדריכליים ובפרטי גמר ואיטום, כדרוש לביצוע העבודה, בקנ"מ מתאים, לפי הצורך.
- 1.9.3.3. בחירת פרטי אלומיניום ואביזרים הניתנים לרכישה מתוך ייצור קיים בארץ או בחו"ל, התאמתם לדרישות העבודה האדריכלית ושילובם בתוכניות.
- 1.9.3.4. שילוב בתכנון של פריטים קיימים המתאימים להיכלל בו ומתן הוראות והנחיות לביצוע שינויים בהם, במידת הצורך.
- 1.9.3.5. הכנת מפרטים וכתבי כמויות המתארים את המלאכות והחומרים, תוך שילוב המפרט הכללי לעבודות בניין של הוועדה הבינמשרדית במפרט המיוחד המתחייב מהמבנה, ועל יסוד ספרית הסעיפים לעבודות בניין של הוועדה הני"ל, הכנת כתב כמויות למכרז, כולל הערכה תקציבית מפורטת בהתאם לכמויות הני"ל. כתב הכמויות יהיה ממוחשב ויוכן בתוכנה כפי שתקבע ע"י המנהל – הכל כדרוש לעריכת מכרז לביצוע העבודה.

- 1.9.3.6. הכנת אומדן של ערך העבודה, מבוסס על המפרטים וכתבי הכמויות, תוך ציון המדד התקף במועד הכנת האומדן.
- 1.9.3.7. מתן חוות דעת טכנית, לפי בקשת המנהל, בכל הקשור להצעות הקבלנים במכרז לביצוע העבודה.
- 1.9.3.8. הכנת תכניות עבודה ופרטים משלימים כפי שיידרש לביצוע העבודה.

1.9.4. פיקוח עליון על ביצוע העבודה

- 1.9.4.1. פיקוח עליון על ביצוע העבודה באתר המבנה ובמפעלי היצור של המוצרים בהתאם לתוכניות ולמסמכים האחרים המאושרים ע"י המנהל, לרבות על ביצוע התיקונים שהקבלן חייב בהם, בין לפני מסירת העבודה ובין בתקופת הבדק. כל הדוחות ימסרו למנהל בכתב.
- 1.9.4.2. ייעוץ והמלצה לגבי בחירה בדיקה ואישור של חומרים ומוצרים.
- 1.9.4.3. הדרכה ומתן הסברים למפקח באתר.
- 1.9.4.4. דווח למנהל על הממצאים ועל התקדמות ביצוע העבודה לאחר כל ביקור באתר ובמפעלי היצור של המוצרים.
- 1.9.4.5. עדכון התכניות בהתאם לשינויים שבוצעו בזמן ביצוע העבודה והגשתן למנהל לאחר גמר הביצוע.
- 1.9.4.6. קבלת העבודה ואישור גמר ביצוע.
- 1.9.4.7. במהלך התכנון ו/או הביצוע יערוך המתכנן כתבי כמויות נוספים כפי שידרש ע"י המפקח לכל העבודות שבתחום תכנונו לרבות שינויים ותוספות למכרז.
- 1.9.4.8. מודגש כי לגבי כל תכנון או שינוי שלא היה במכרז יבוצע כתב כמויות נפרד.
- 1.9.4.9. ייעוץ למנהל והשתתפות בדיונים ובבידורים עם הקבלן בקשר לביצוע העבודה, בין לפני מסירת העבודה ובין בתקופת הבדק ואישור בכתב.
- 1.9.4.10. בדיקת החשבון הסופי של הקבלן ואישורו, בהסתמך על אישורי הכמויות של המפקח באתר.

1.10. יועץ לתכנון וקידום תכניות בניין עיר

העבודות יתבצעו בהתאם למפורט ב"תעריף משרד הבינוי והשיכון : "תב"ע ותכניות בניין ופיתוח בקנ"מ, 500:1" – מהדורה עדכנית ביותר.

1.11. מתן חוות דעת הנדסיות

ככל שיידרש ע"י המזמין, המתכנן יספק חוות דעת הנדסיות בתחומים שונים הקשורים למכרז, תוך שימוש בחוות דעת מומחים לרבות תיקופן בבית משפט, בהתאם לצורך.

1.12. שירותים אחרים

להסרת הספק מובהר בזאת כי רשימת השירותים המפורטים בנספח זה, אינם בבחינת רשימה ממצה, וכי המתכנן יבצע בנוסף להן שירותי תכנון וייעוץ הנדסיים אחרים הקשורים לתחום האדריכלות אשר יתבקשו ע"י המזמין, הנדרשים על מנת להשיג את המטרה שביסוד כל אחד ואחד מן השלבים להם נחלקה העבודה במפרט האמור.

2. חשמל, גילוי אש ותקשורת

2.1. מתקני חשמל מתח גבוה, נמוך ונמוך מאד

תכנון מערכות החשמל במתח גבוה, נמוך ונמוך מאד יבוצע ע"פ ההנחיות הכלליות, שלבי העבודה ההנדסית ופירוט השירותים כמפורט בפרק 2.9.1 בספר "תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הבטחון" ("הספר הצהוב").

המערכות הני"ל כוללות בין היתר – מתקני חשמל במתח גבוה ונמוך, מתקן גנרטור, מערכות תקשורת, אינטרקום, מערכות בקרת מבנה וחסכון באנרגיה, גילוי אש, ציוד קשר קווי ואלחוטי, מערכות שליטה ובקרה, מערכות אבטחה, כריזה וכו'.

2.2. **מתן חוות דעת הנדסיות**
 ככל שיידרש ע"י המזמין, המתכנן יספק חוות דעת הנדסיות בתחומים שונים הקשורים למכרז, תוך שימוש בחוות דעת מומחים לרבות תיקופן בבית משפט, בהתאם לצורך.

2.3. **שירותים אחרים**
 להסרת הספק מובהר בזאת כי רשימת השירותים המפורטים בנספח זה, אינם בבחינת רשימה ממצה, וכי המתכנן יבצע בנוסף להן שירותי תכנון וייעוץ הנדסיים אחרים הקשורים לתחום החשמל, גילוי אש ותקשורת אשר יתבקשו ע"י המזמין, הנדרשים על מנת להשיג את המטרה שביסוד כל אחד ואחד מן השלבים להם נחלקה העבודה במפרט האמור.

3. **הנדסת בניין**

3.1. **הנדסת בניין**
 העבודה ההנדסית תבוצע ע"פ ההנחיות הכלליות, שלבי העבודה ופירוט השירותים כמפורט בפרק 2.3 בספר "תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הבטחון" ("הספר הצהוב").

3.2. **הנדסה אזרחית**
 העבודה ההנדסית תבוצע ע"פ ההנחיות הכלליות, שלבי העבודה ופירוט השירותים כמפורט בפרק 2.4 בספר "תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הבטחון" ("הספר הצהוב").

3.3. **קרקע וביסוס**
 העבודה ההנדסית תבוצע ע"פ ההנחיות הכלליות, שלבי העבודה ופירוט השירותים כמפורט בפרק 2.18 בספר "תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הבטחון" ("הספר הצהוב").

3.4. **איטום**
 העבודה ההנדסית תבוצע ע"פ ההנחיות הכלליות, שלבי העבודה ופירוט השירותים כמפורט בפרק 2.12 בספר "תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הבטחון" ("הספר הצהוב").

3.5. **מידות ומיפוי**
 העבודה ההנדסית תבוצע ע"פ ההנחיות הכלליות, שלבי העבודה ופירוט השירותים כמפורט בפרק 2.6 בספר "תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הבטחון" ("הספר הצהוב").

3.6. **הנדסת דרכים**
 העבודה ההנדסית תבוצע ע"פ ההנחיות הכלליות, שלבי העבודה ופירוט השירותים כמפורט בפרק 2.5 בספר "תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הבטחון" ("הספר הצהוב").

3.7. **תנועה ותחבורה**
 העבודה ההנדסית תבוצע ע"פ ההנחיות הכלליות, שלבי העבודה ופירוט השירותים כמפורט בפרק 2.23 בספר "תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הבטחון" ("הספר הצהוב").

3.8. **מיגון**
 לרבות מיגון פיזי שאינו באחריות פיקוד העורף.

העבודה ההנדסית תבוצע בארבעה שלבים הכוללים את השרותים דלהלן:

3.8.1. ייעוץ מוקדם

3.8.1.1. בירור הפרוגרמה עם המנהל, ביקורים באתר, חקירות מוקדמות, התייעצויות ותאום עם היועצים.

3.8.1.2. בירורים ברשויות המוסמכות או גורמים אחרים, בקשר לבעיות המיגון של המבנים ופתוח השטח.

3.8.1.3. הכנת חוות דעת מוקדמת המפרטת את הבעיות העקרוניות והגשת הצעה מוקדמת הכוללת פיתרונות לבעיות המיגון בהיבטים השונים.

3.8.1.4. מסירת נתונים ליועצים לגבי הפתרונות המוצעים המסוכמים עם המנהל.

3.8.2. ייעוץ סופי

- 3.8.2.1. בחינה וניתוח של פתרונות המיגון האפשריים, טכניים וכלכליים כאחד, וסיכום הפתרון המועדף, בתיאום עם מתכנן המבנה, היועצים והמנהל.
- 3.8.2.2. מתן המלצות בכתב ו/או ע"י שרטוטים למתכנן המבנה וליועצים.
- 3.8.2.3. בדיקת התאמת התכניות, המוגשות ע"י מתכנן המבנה, לרשויות ולגורמים האחרים, להמלצות כאמור.
- 3.8.2.4. טיפול וקבלת אישורי הרשויות המוסמכות בנושאי המיגון, בשלבים השונים של הדיונים בקבלת רישיון לביצוע המבנה.
- 3.8.2.5. מסירת דו"ח מסכם למנהל על בעיות המיגון במבנה ופתרון.

3.8.3. ייעוץ בשלבי התכנון המפורט של המבנה

- 3.8.3.1. בדיקת התאמתן של התכניות לביצוע המבנה, שהוכנו ע"י מתכנן המבנה לאישורי הרשויות המוסמכות בנושאי המיגון.
- 3.8.3.2. טיפול בקבלת אישור הרשויות המוסמכות בנושאי מיגון, במידה שהתגלה צורך בשינוי כלשהו במהלך התכנון המפורט.

3.8.4. פיקוח עליון בשלב ביצוע המבנה

- 3.8.4.1. פיקוח עליון על ביצוע המבנה, בתיאום עם מתכנן המבנה והיועצים האחרים, בכל הקשור לנושאי המיגון.

3.9. מתן חוות דעת הנדסיות

- 3.9. ככל שיידרש ע"י המזמין, המתכנן יספק חוות דעת הנדסיות בתחומים שונים הקשורים למכרז, תוך שימוש בחוות דעת מומחים לרבות תיקופן בבית משפט, בהתאם לצורך.

3.10. שירותים אחרים

- 3.10. להסרת הספק מובהר בזאת כי רשימת השירותים המפורטים בנספח זה, אינם בבחינת רשימה ממצה, וכי המתכנן יבצע בנוסף להן שירותי תכנון וייעוץ הנדסיים אחרים הקשורים לתחום הנדסת בניין אשר יתבקשו ע"י המזמין, הנדרשים על מנת להשיג את המטרה שביסוד כל אחד ואחד מן השלבים להם נחלקה העבודה במפרט האמור.

4. מתקני תברואה ומערכות מיזוג אוויר

4.1. תברואה

- 4.1. תכנון מתקני התברואה יבוצע ע"פ ההנחיות הכלליות, שלבי העבודה ופירוט השירותים כמפורט בפרק 2.8 בספר "תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הבטחון" ("הספר הצהוב").

4.2. מיזוג אוויר, קירור, חימום ואיורור

- 4.2. תכנון מתקני מיזוג אוויר, קירור, חימום ואיורור יבוצע ע"פ ההנחיות הכלליות, שלבי העבודה ההנדסית ופירוט השירותים כמפורט בפרק 2.10 בספר "תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הבטחון" ("הספר הצהוב").

4.3. תחזוקה

פירוט השירותים לפרוייקטים חדשים

- להסכם ייעוץ לתחזוקת מבנים, ניתוח צרכים וכלים לניהול תחזוקת מבנים ומערכות.

4.3.1. שלבי העבודה ההנדסית ופירוט השירותים

- העבודה ההנדסית תבוצע בארבעה שלבים הכוללים את השירותים כלהלן:

(בכל מקרה בו רשום מתקן, הכוונה למתקנים השונים, שיוצאו לביצוע במספר מכרזים).

4.3.1.1 תכנון מוקדם

- 4.3.1.1.1 בירור הפרוגרמה עם המזמין, ביקורים וחקירות מוקדמות, התייעצויות ותיאום עם מתכנני המבנה, בו יוקם המתקן ועם היועצים.
- 4.3.1.1.2 בירור ברשויות המוסמכות או גורמים אחרים בקשר לבעיות החוקיות והאחרות, הכרוכות במערך התחזוקה או בקבלת אישור הרשויות הנ"ל.
- 4.3.1.1.3 הכנת חוות דעת מוקדמת, המפרטת את הבעיות העקרוניות, הגשת הצעה מוקדמת עם המלצות, המתארת את הפתרונות האלטרנטיביים העקרוניים.
- 4.3.1.1.4 בדיקת חלופות שונות לביצוע התחזוקה במבנה והמלצה על החלופה המתאימה.
- 4.3.1.1.5 הכנת אומדן משוער של מערך התחזוקה במבנה.
- 4.3.1.1.6 הערכת עלויות של ביצוע התחזוקה בשיטות שונות כולל הערכת הכדאיות הכלכלית והשוואת שיטות התחזוקה בגופים שונים במשק הישראלי.
- 4.3.1.1.7 הכנת מצגת בפני הגורמים במשטרת ישראל והצגת האלטרנטיבות השונות.

4.3.1.2 תכנון סופי

- 4.3.1.2.1 קביעה סופית של פעולת מערך התחזוקה וצורתו.
- 4.3.1.2.2 הכנת תוכניות ואפיונים סופיות המתארות את המודלים הסופיים המוסכמים עם המזמין והמסמכים האחרים הדרושים לשלב זה, תיאום התוכניות האמורות עם המזמין.
- 4.3.1.2.3 הכנת התוכניות הנדרשות על ידי הרשויות המוסמכות וטיפול באישורן (במידה ויידרש).
- 4.3.1.2.4 הכנסת תיקונים ושינויים בתוכניות וביתר המסמכים האמורים בסעיפים 4.3.1.2.2 ו-4.3.1.2.3 לפי דרישת הרשויות המוסמכות בהסכמת המזמין.

4.3.1.3 תכנון מפורט

- 4.3.1.3.1 הכנת החישובים הנדרשים.
- 4.3.1.3.2 הכנת תוכניות עבודה מפורטות ומוסברות, בתאום עם האדריכל והמפקח כולל כל הפרטים, כדרוש לביצוע המתקן.
- 4.3.1.3.3 הכנת מפרטים וכתבי כמויות, או שילוב והתאמת מפרטים וכתבי כמויות סטנדרטיים, כדרוש לעריכת כל המכרזים הנדרשים לביצוע.
- 4.3.1.3.4 ייעוץ והמלצה לגבי סוגי חומרים וציוד.
- 4.3.1.3.5 תכנון שינויים כפי שיידרשו בזמן הביצוע כתוצאה מתיאומי האיפיון, התכנון ו/או התוספות והשינויים. האיפיון והתכנון חייבים להתחשב במצב הביצוע של הפרוייקט ולהתאים את הפתרונות לאפשרות יישום השינויים תוך עלות מינימלית.
- 4.3.1.3.6 מתן חוות דעת טכנית בכל הקשור למכרזים לביצוע המתקנים והשתתפות בסיוור הקבלנים.
- 4.3.1.3.7 הכנת אומדן ערך המתקן מבוסס על המפרטים וכתבי הכמויות.

4.3.1.4 פיקוח עליון על הביצוע

- 4.3.1.4.1 פיקוח עליון על ביצוע המתקן בהתאם לתוכניות, לאפיונים וליתר המסמכים ועל ביצוע התיקונים שהקבלן חייב בהם.
- 4.3.1.4.2 ייעוץ למפקח לגבי מחירים לעבודות נוספות או חריגות וקיום ישיבות עם הקבלנים והמפקח לקביעת השינויים והמחירים.
- 4.3.1.4.3 ייעוץ והמלצה לגבי בחירה, בדיקה ואישור חומרים וציוד.
- 4.3.1.4.4 הדרכה ומתן הסברים באתר למפקח ו/או למזמין או לכל מורשה מטעמו.
- 4.3.1.4.5 דיווח למזמין על התקדמות ביצוע העבודה.

- 4.3.1.4.6 במהלך התכנון ו/או הביצוע יערוך המתכנן כתבי כמויות נוספים כפי שיידרש לכל העבודות שבתחום תכנונו לרבות שינויים ותוספות למכרז.
- 4.3.1.4.7 מודגש כי לגבי כל תכנון או שינוי שלא היה במכרז יבוצע כתב כמויות נפרד.
- 4.3.1.4.8 מודגש במיוחד כי הפיקוח העליון כולל גם השלמות תכנון שלא ניתן להשלים במועד המכרז.
- 4.3.1.4.9 ייעוץ למזמין והשתתפות בבירורים עם הקבלן בזמן ביצוע העבודה.

4.3.2 פירוט השרותים לתחנות ומתקני משטרה קיימים

- 4.3.2.1 ייצוג משטרת ישראל מול הדיור הממשלתי בתחום התחזוקה של מבנים שכורים, ביצוע תמחור באמצעות הדיור הממשלתי של עלויות התחזוקה והנקיון במבנים והכנת חוזי התחזוקה לחתימה של גורמי המשטרה והבעלים של המבנה.
- 4.3.2.2 מתן חו"ד מומחה ומתן פתרונות לבעיות מקצועיות בתחום התחזוקה בתחנות ומתקני משטרת ישראל.
- 4.3.2.3 כתיבת מפרטים בתחום התחזוקה והובלת תהליך אישורם בין גורמי הסמכות במשטרה עד לפרסומם למכרז וליווי תאום ופיקוח על ההתקשרות בפועל ועל הביצוע. קביעת תנאים מסחריים להתקשרויות ולמכרזים בתחום.
- 4.3.2.4 מתן מענה לבעיות בתחום התחזוקה, במענה קצר של 4 שעות, כולל מענה לכל הארץ.

4.3.3 תאום מערכות ומבנה

העבודה ההנדסית תבוצע בשלושה שלבים הכוללים את השרותים דלהלן:

4.3.3.1 המערכות שיטופלו במסגרת ההצעה הזאת ויובאו לביטוי בתוכניות המחשב הן:

- 4.3.3.1.1 מיזוג אוויר
- ◀ תעלות מיזוג אוויר ואוורור.
 - ◀ צנרת קירור למיזוג אוויר.
 - ◀ יחידות מיזוג אוויר.
- 4.3.3.1.2 אינסטלציה
- ◀ מי צריכה קרים וחמים.
 - ◀ קווי שופכין.
 - ◀ קווי ניקוז.
 - ◀ צנרת כיבוי אש.
- 4.3.3.1.3 חשמל ומערכות מתח נמוך
- ◀ גופי תאורה ותקרות אקוסטיות.
 - ◀ מובילים וסולמות לקווי חשמל ראשיים ומשניים.
 - ◀ מובילים למערכות מתח נמוך ותקשורת.

4.3.3.2 תאור כללי של ביצוע תוכניות התאום:

- 4.3.3.2.1 שלב ראשון
העלאת מערכות מיזוג האוויר, האינסטלציה, החשמל והקונסטרוקציה באופן ממוחשב על גבי תוכניות האדריכלות ואיתור המקומות בהם יש התנגשויות בין המערכות לרבות שלד המבנה.
- 4.3.3.2.2 שלב שני
תכנון נקודתי ע"י שילוב בין המערכות השונות תוך מתן הצעות לשינויים בחתך התעלות, במהלכי הצנרת, במהלכים של תשתיות החשמל וכ"י.

בדיקת מעברים בקורות הקונסטרוקציה וחיפוש פתרונות חלופיים במידה של התנגשויות.
 הפתרונות המוצעים יתאמו עם כל היועצים לקבלת אישורם או הערותיהם.

4.3.3.2.3. שלב שלישי

הגשת תוכניות תאום מערכות מאושרות ע"י היועצים. תוכניות אלו משלבות את כל המערכות וכוללות סימון כל מערכת בצבע שונה כולל גבהים, חתכים טיפוסיים והגדלה של מקומות בעייתיים וחתכים שלהם.

4.3.3.3. התוכניות יופקו עפ"י הפרטים הבאים:

תוכניות התאום הממוחשבות יתבססו על תוכניות האדריכלות, הקונסטרוקציה והתוכניות של מתכנני המערכות. הביצוע יהיה בהפקה צבעונית כאשר כל מערכת תקבל צבע שונה לפי הנחיותינו.

תוכניות הקומות	-	בקני"מ 1: 50 או 1: 100 כפי שיידרש.
נקודות בעייתיות	-	בקני"מ 1: 20.
חתכים כלליים	-	בקני"מ 1: 50/1: 20.

4.3.3.4. בנוסף לאמור בסעיפים דלעיל תכולת העבודה גם:

- 4.3.3.4.1. מעקב אחרי התקדמות התכנון של מתכנני המערכות בכל חלקי המבנה.
- 4.3.3.4.2. שיתוף והנחיה בקידום ופתרון בעיות אצל המתכננים השונים בחלקי המבנה השונים.
- 4.3.3.4.3. העלאה לדיון, בפני היזם, את הבעיות הדורשות פתרון וקבלת החלטות.

4.4. מתן חוות דעת הנדסיות

ככל שיידרש ע"י המזמין, המתכנן יספק חוות דעת הנדסיות בתחומים שונים הקשורים למכרז, תוך שימוש בחוות דעת מומחים לרבות תיקופן בבית משפט, בהתאם לצורך.

4.5. שירותים אחרים

להסרת הספק מובהר בזאת כי רשימת השירותים המפורטים בנספח זה, אינם בבחינת רשימה ממצה, וכי המתכנן יבצע בנוסף להן שירותי תכנון וייעוץ הנדסיים אחרים הקשורים לתחום שירותי תברואה ומערכות מיזוג אוויר אשר יתבקשו ע"י המזמין, הנדרשים על מנת להשיג את המטרה שביסוד כל אחד ואחד מן השלבים להם נחלקה העבודה במפרט האמור.

הכשרה מקצועית וניסיון נדרש למתכנן

1. תחום האדריכלות

1.1. אדריכל

בפרוייקט הקמה של מעל 1000 מ"ר - אדריכל רשוי הרשום בפנקס האדריכלים, בעל ניסיון מינימאלי נדרש בתחום של לפחות 10 שנים, בהקמה של לכל הפחות 2 פרוייקטים בהיקף שלא יקטן מ- 2500 מ"ר ב- 5 שנים האחרונות.
בפרוייקט הקמה/שיפוץ של עד 1000 מ"ר - אדריכל רשוי הרשום בפנקס האדריכלים או הנדסאי אדריכלות ע"פ החלטת המזמין, בעל ניסיון מינימאלי נדרש בתחום של לפחות 5 שנים, בשיפוץ או בהקמה של לכל הפחות 5 פרוייקטים בהיקף שלא יקטן מ- 300 מ"ר ב- 5 שנים האחרונות.

1.2. אדריכל פנים

אדריכל פנים רשום בפנקס האדריכלים, בעל ניסיון מינמלי נדרש בתחום של לפחות 10 שנים, אשר תכנון תכנון פנים במהלך השנים 2011 עד 2016 (כולל) לפחות 10 פרוייקטים של שיפוץ או הקמה במבני ציבור בארץ שהיקף כל אחד מהם לא יפחת מ-200,000 ₪ כולל מע"מ. פרוייקט אחד מתוך העשרה לעיל יהיה פרוייקט של הקמה בשטח של כ-2,000 מ"ר.

1.3. אדריכל גנים ונוף

אדריכל גנים ונוף - אדריכל גנים ונוף רשום בפנקס האדריכלים אשר לו ניסיון מוכח של לפחות 10 שנים של תכנון גנים ונוף במבני ציבור.

1.4. יועץ אקוסטיקה

אדריכל או מהנדס, רשוי, אשר לו ניסיון מוכח של לפחות 10 שנים של ייעוץ בתחום האקוסטיקה במבני ציבור.

1.5. יועץ בטיחות

ע"פ דרישות הכבאות.

1.6. יועץ מטבחים

אדריכל או מהנדס, אשר לו ניסיון מוכח של לפחות 10 שנים של ייעוץ בתחום המטבחים במבני ציבור.

1.7. יועץ נגישות

מורשה נגישות מתו"ס ושרות אשר לו ניסיון מוכח של לפחות 5 שנים של ייעוץ בתחום הנגישות במבני ציבור.

1.8. יועץ מעליות

מהנדס רשום אשר לו ניסיון מוכח של לפחות 10 שנים של ייעוץ בתחום המעליות במבני ציבור.

1.9. יועץ אלומיניום

יועץ אלומיניום אשר לו ניסיון מוכח של לפחות 10 שנים של ייעוץ אלומיניום במבני ציבור.

1.10. טיפול בתכנון וקידום תכניות בנין עיר

אדריכל / משרד אדריכלים אשר טיפל בתכניות בניין עיר (תב"ע) וקיבל אישור של לפחות 4 תב"עות בועדה המחוזית ב - 10 שנים האחרונות.

- 1.11. כמאי**
באחריות הכמאי הכנת כתב כמויות עבור עבודות האדריכליות וקונסטרוקציה.
הנדסאי בניין או הנדסאי אדריכלות, אשר לו ניסיון מוכח של לפחות 10 שנים בעבודת
כמאות של במבני ציבור.
- 1.12. על הזוכה החובה, בטרם תחילת העסקה של כל מתכנן/ יועץ משנה, לבדוק שהינו עומד
בקרטריונים שנקבעו על ידי ה"מזמין" וכן להחתימו על גבי הטופס המצ"ב.**
- 1.13. בכל תחום תכנון בו נדרש רישוי על פי החוק . חייב היועץ או המתכנן להיות בעל תעודת
רישוי בתוקף. סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם זה.**
- 1.14. המשטרה רשאית אך לא חייבת לקבל מהזוכה שרותי תכנון בתחומים נוספים מעבר
לתחומים שפורטו – הניסיון שידרש מהם יהיה תכנון או ייעוץ בתחום התמחותם של לפחות
5 שנים . למרות האמור בסעיף זה יהיה כל אחד מהיועצים מחויב בקבלת אישור ממשטרת
ישראל טרם תחילת ביצוע התכנון או הייעוץ והמשטרה תהיה רשאית לפסול את אותו
מתכנן או יועץ וזאת מבלי שתהיה חיבת בהסבר לסיבת אי אישורו.**
- 2. תחום חשמל, גילוי אש ותקשורת**
- 2.1. מהנדס חשמל – בעל רישיון "חשמלאי מהנדס" כמוגדר בחוק החשמל הרשום בפנקס
המהנדסים והאדריכלים אשר לו ניסיון מוכח של לפחות 3 פרויקטים של שיפוץ ובנייה
במבני ציבור בארץ שהיקף עבודות החשמל בעלות מתקן חשמל של: 3,000,000 ש"ח לכל
הפחות ב- 5 שנים האחרונות.**
- 2.2. הנדסאי חשמל – בעל רישיון "חשמלאי הנדסאי" כמוגדר בחוק החשמל בעל תעודת
חשמלאי הנדסאי אשר לו ניסיון מוכח של לפחות 3 פרויקטים של שיפוץ ובנייה במבני
ציבור בארץ שהיקף עבודות החשמל בעלות מתקן חשמל של: 1,500,000 ש"ח לכל הפחות ב-
5 שנים האחרונות.**
- 2.3. על הזוכה החובה, בטרם תחילת העסקה של כל מתכנן/ יועץ משנה, לבדוק שהינו עומד
בקרטריונים שנקבעו על ידי ה"מזמין" וכן להחתימו על גבי הטופס המצ"ב.**
- 2.4. בכל תחום תכנון בו נדרש רישוי על פי החוק . חייב היועץ או המתכנן להיות בעל תעודת
רישוי בתוקף. סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם זה.**
- 2.5. המשטרה רשאית אך לא חייבת לקבל מהזוכה שירותי תכנון בתחומים נוספים מעבר
לתחומים שפורטו – הניסיון שידרש מהם יהיה תכנון או ייעוץ בתחום התמחותם של לפחות
5 שנים . למרות האמור בסעיף זה יהיה כל אחד מהיועצים מחויב בקבלת אישור ממשטרת
ישראל טרם תחילת ביצוע התכנון או הייעוץ והמשטרה תהיה רשאית לפסול את אותו
מתכנן או יועץ וזאת מבלי שתהיה חיבת בהסבר לסיבת אי אישורו.**
- 3. תחום הנדסת בניין**
- 3.1. הנדסת בניין**
מהנדס בעל רישיון מהנדס (בהתאם לחוק המהנדסים והאדריכלים התשי"ח – 1958) (סעיף
11) בתוקף בענף הנדסה אזרחית במדור מבנים, אשר לו ניסיון מוכח של לפחות 2 פרויקטים
של תכנון קונסטרוקציה בהקמה של לפחות 3,000 מ"ר בחמש שנים האחרונות.
- 3.2. הנדסה אזרחית**
מהנדס בעל רישיון מהנדס (בהתאם לחוק המהנדסים והאדריכלים התשי"ח – 1958) (סעיף
11) בתוקף בענף הנדסה אזרחית במדור מבנים, אשר לו ניסיון מוכח של לפחות 10 שנים של
תכנון תרנים ומתקנים נושאי אנטנות.

3.3. יועץ קרקע וביסוס

מהנדס בעל רישיון מהנדס (בהתאם לחוק המהנדסים והאדריכלים התשי"ח – 1958 (סעיף 11)) בתוקף בענף הנדסה אזרחית במדור קרקע וביסוס, אשר לו ניסיון מוכח של לפחות 10 שנים של ייעוץ בתחום ייעוץ קרקע וביסוס במבני ציבור.

3.4. יועץ איטום

מהנדס או אדריכל בעל רישיון מהנדס/אדריכל (בהתאם לחוק המהנדסים והאדריכלים התשי"ח – 1958 (סעיף 11)) בתוקף, אשר לו ניסיון מוכח של לפחות 10 שנים של ייעוץ בתחום האיטום במבני ציבור.

3.5. מודד

מודד רשוי אשר לו ניסיון מוכח של לפחות 10 שנים של מתן שרותי מדידה קרקעית ומדידות בתוך מבני ציבור.

3.6. מהנדס דרכים

מהנדס בעל רישיון מהנדס (בהתאם לחוק המהנדסים והאדריכלים התשי"ח – 1958 (סעיף 11)) בתוקף בענף הנדסה אזרחית במדור מבנים, אשר לו ניסיון מוכח של לפחות 10 שנים בתחום של תכנון עבודות פיתוח ודרכים במבני ציבור.

3.7. מהנדס תחבורה

מהנדס בעל רישיון מהנדס (בהתאם לחוק המהנדסים והאדריכלים התשי"ח – 1958 (סעיף 11)) בתוקף בענף הנדסה אזרחית במדור תחבורה, אשר לו ניסיון מוכח של לפחות 10 שנים של ייעוץ בתחום התנועה והתחבורה במבני ציבור.

3.8. יועץ מיגון

מהנדס בעל רישיון מהנדס/אדריכל (בהתאם לחוק המהנדסים והאדריכלים התשי"ח – 1958 (סעיף 11)) בתוקף, אשר לו ניסיון מוכח של לפחות 10 שנים של ייעוץ בתחום המיגון הפיזי במבני ציבור.

3.9. על הזוכה החובה, בטרם תחילת העסקה של כל מתכנן/ יועץ משנה, לבדוק שהינו עומד בקרטוריונים שנקבעו על ידי ה"מזמין" וכן להחתימו על גבי הטופס המצ"ב. בכל תחום תכנון בו נדרש רישוי על פי החוק. חייב היועץ או המתכנן להיות בעל רישיון מהנדס/אדריכל (בהתאם לחוק המהנדסים והאדריכלים התשי"ח – 1958 (סעיף 11)) בתוקף. סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם זה.

3.10. המשטרה רשאית אך לא חייבת לקבל מהזוכה שירותי תכנון בתחומים נוספים מעבר לתחומים שפורטו – הניסיון שידרש מהם יהיה תכנון או ייעוץ בתחום התמחותם של לפחות 5 שנים. למרות האמור בסעיף זה יהיה כל אחד מהיועצים מחויב בקבלת אישור ממשטרת ישראל טרם תחילת ביצוע התכנון או הייעוץ והמשטרה תהיה רשאית לפסול את אותו מתכנן או יועץ וזאת מבלי שתהיה חייבת בהסבר לסיבת אי אישורו.

4. תחום מתקני תברואה ומערכות מיזוג אוויר

4.1. **מתקני תברואה (במידה והמציע אינו מעסיק מהנדס תברואה)**
 מהנדס/אדריכל רשום (בהתאם לחוק המהנדסים והאדריכלים התשי"ח – 1958 (סעיף 11)) בענף הנדסה אזרחית במדור הנדסת מתקני תברואה או איכות הסביבה, בעל ניסיון מינימאלי נדרש בתחום של לפחות 10 שנים, אשר תכנן מתקני תברואה במהלך השנים 2011 עד 2016 (כולל) בלפחות 10 פרויקטים של שיפוץ ובנייה במבני ציבור בארץ שהיקף כל אחד מהם היה בין 250,000 ל 2,000,000 ₪ כולל מע"מ. שלושה פרויקטים מתוך העשרה שלעיל יהיו בעלות מתקן של כ-2,000,000 ₪ כולל מע"מ כל אחד מהם.

4.2. **מיזוג אוויר, קירור וחימום (במידה והמציע אינו מעסיק מהנדס מיזוג אוויר)**
 מהנדס/אדריכל רשום (בהתאם לחוק המהנדסים והאדריכלים התשי"ח – 1958 (סעיף 11)) בענף הנדסת מכונות, בעל ניסיון מינימאלי נדרש בתחום של לפחות 10 שנים, אשר תכנן מתקני מיזוג אוויר, קירור וחימום במהלך השנים 2007 עד 2016 (כולל) לפחות 10 פרויקטים של שיפוץ ובנייה במבני ציבור בארץ שהיקף כל אחד מהם היה בין 250,000 ל 2,000,000 ₪ כולל מע"מ. שלושה פרויקטים מתוך העשרה שלעיל יהיו בעלות מתקן של כ-2,000,000 ₪ כולל מע"מ כל אחד מהם.

4.3. **תחזוקה**
 יועץ, אדריכל או מהנדס, אשר לו ניסיון מוכח של לפחות 10 שנים של ייעוץ בתחום התחזוקה במבני ציבור.

4.4. **תיאום מערכות**
 אדריכל או מהנדס רשום, אשר לו ניסיון מוכח של לפחות 10 שנים של ייעוץ בתחום תיאום המערכות במבני ציבור.

4.5. **על הזוכה החובה, בטרם תחילת העסקה של כל מתכנן/ יועץ משנה, לבדוק שהינו עומד בקרטוריונים שנקבעו על ידי ה"מזמין" וכן להחתימו על גבי הטופס המצ"ב.**

4.6. **בכל תחום תכנון בו נדרש רישוי על פי החוק. חייב היועץ או המתכנן להיות בעל תעודת רישוי בתוקף. סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם זה.**

4.7. המשטרה רשאית אך לא חייבת לקבל מהזוכה שרותי תכנון בתחומים נוספים מעבר לתחומים שפורטו – הניסיון שידרש מהם יהיה תכנון או ייעוץ בתחום התמחותם של לפחות 5 שנים. למרות האמור בסעיף זה יהיה כל אחד מהיועצים מחויב בקבלת אישור ממשטרת ישראל טרם תחילת ביצוע התכנון או הייעוץ והמשטרה תהיה רשאית לפסול את אותו מתכנן או יועץ וזאת מבלי שתהיה חיבת בהסבר לסיבת אי אישורו.